

Im UKB werden pro Jahr etwa 500.000 Patient*innen betreut, es sind ca. 9.000 Mitarbeiter*innen beschäftigt und die Bilanzsumme beträgt 1,6 Mrd. Euro. Neben den über 3.300 Medizin- und Zahnmedizin-Studierenden werden pro Jahr weitere 585 Personen in zahlreichen Gesundheitsberufen ausgebildet. Das UKB steht im Wissenschafts-Ranking sowie in der Focus-Klinikliste auf Platz 1 unter den Universitätsklinika (UK) in NRW und weist den dritthöchsten Case Mix Index (Fallschweregrad) in Deutschland auf.

Im **Geschäftsbereich 2 Finanzen - Finanzbuchhaltung und Liquiditätsmanagement** des Universitätsklinikums Bonn ist ab dem 01.06.2025 folgende Stelle in **Vollzeit** und **unbefristet (38,5 Std./Woche)** zu besetzen:

Debitorenbuchhalter*in (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Buchungen von Ausgangsrechnungen, Gutschriften und Belegen
- Offene Posten Pflege und lösungsorientierte Bearbeitung der Debitorenkonten
- Regelmäßiges Mahnwesen
- Unterstützung der Jahresabschluss- und Quartalsarbeiten
- Eigenständige schriftliche und telefonische Korrespondenz extern und intern
- Erstattungen erfassen und ausführen
- Buchungen von Zahlungseingängen

Ihr Profil beinhaltet:

- Eine erfolgreich, abgeschlossene, kaufmännische Ausbildung
- Gute bis sehr gute SAP Kenntnisse (FI) & MS Office (Excel und Word)
- Gute Deutschkenntnisse
- Engagement, Selbständigkeit und Flexibilität, sowie eine ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit sind uns sehr wichtig

Wir bieten:

- **Verantwortungsvoll und vielseitig:** ein Arbeitsplatz mit großem Gestaltungsspielraum in einem kollegialen Team
- **Bezahlung nach TV-L:** Tarifliche Vergütung inkl. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge
- **Flexibel für Familien:** flexible Arbeitszeitmodelle, Gleitzeit, Möglichkeit auf einen Platz in der Betriebskindertagesstätte und Angebote für Elternzeitrückkehrer
- **Clever zur Arbeit:** Gute Anbindung an das SWB-Netz, Möglichkeit eines zinslosen Darlehens zur Anschaffung eines E-Bikes
- **Geförderte Fort- und Weiterbildung:** Individuelle Entwicklungschancen durch Kurse, E-Learning und Coachings
- **Start mit System:** Strukturiertes Onboarding
- **Gesund am Arbeitsplatz:** Zahlreiche Angebote der Gesundheitsförderung, kostenlose Mitgliedschaft im UKB-Fitnessstudio
- **Arbeitgeberleistungen:** Vergünstigte Angebote für Mitarbeiter*innen (Corporate Benefits)
- **Homeoffice:** Kann nach der Probezeit anteilmäßig gewährt werden und ist gewünscht

Wir setzen uns für Diversität und Chancengleichheit ein. Unser Ziel ist es, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen und deren Karrieren besonders zu fördern. Wir fordern deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen werden in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz behandelt. Die Bewerbung geeigneter Menschen mit nachgewiesener Schwerbehinderung und diesen gleichgestellten Personen ist besonders willkommen.

Kontakt:

Sie erfüllen unsere Anforderungen und suchen eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit in einem tollen Team? Zögern Sie nicht und senden Sie Ihre aussagekräftige, vollständige Bewerbung in deutscher Sprache (bevorzugt per E-Mail in einer Datei bis 5 MB Größe) bis zum 22.05.2025 unter Angabe der Stellenanzeigen-Nr. ST-21005 an:

Ich würde mich sehr über Ihre Bewerbung freuen.

Nicole Frings
Universitätsklinikum Bonn
GB 2 Finanzen
Finanzbuchhaltung und Liquiditätsmanagement
Debitorenbuchhaltung
Venusberg-Campus 1
53127 Bonn
E-Mail: Recruiting_gb2@ukbonn.de

www.ukbonn.de

Folgen Sie uns auf Instagram:

